

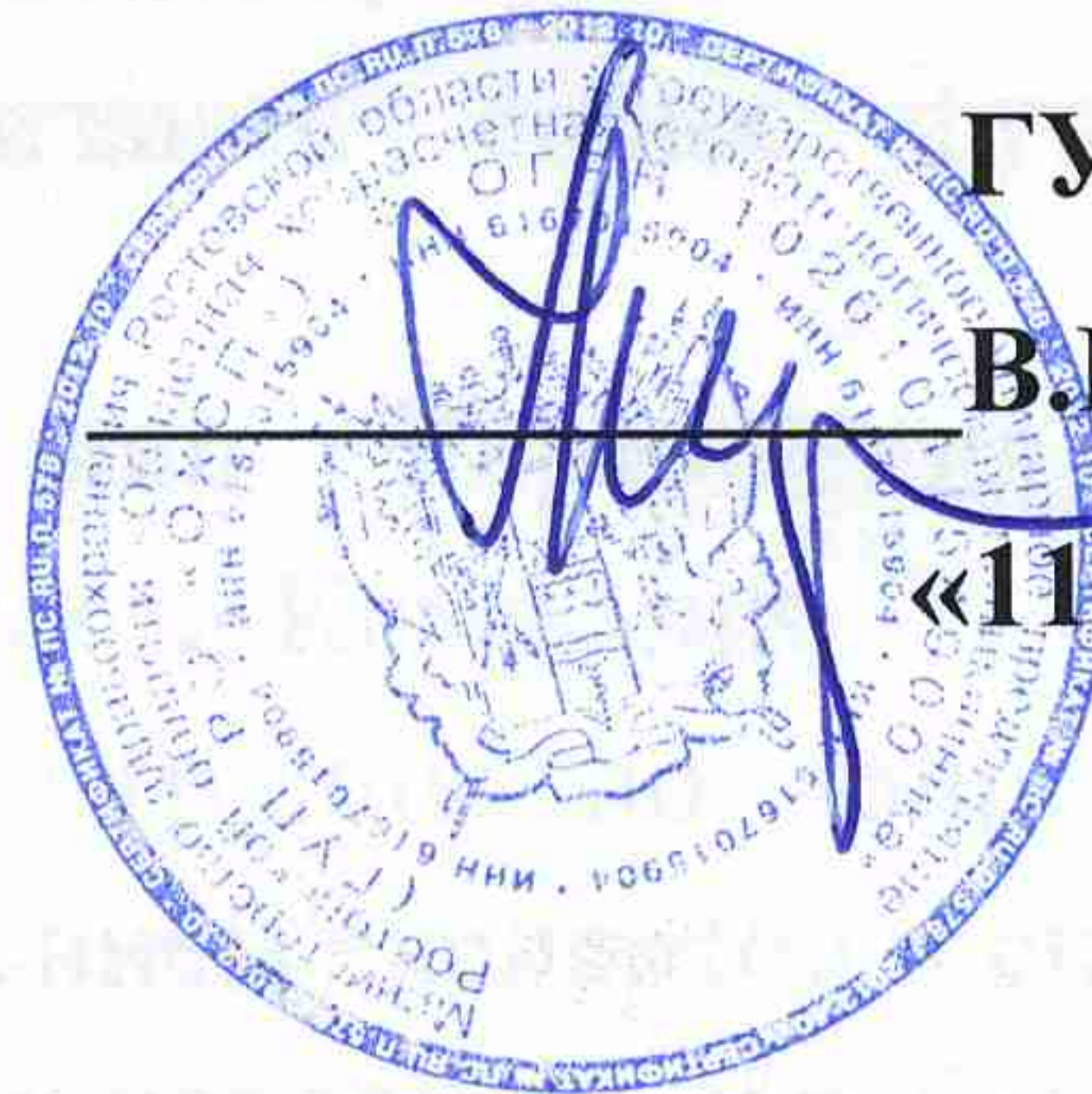
«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГУП РО «ОХСП»

В.В. Мартыненко

«11» января 2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комиссии по противодействию коррупции в ГУП РО «ОХСП».

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГУП РО «ОХСП» (далее - Комиссия) и создана с целью снижения уровня коррупции.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области в части противодействия коррупции, нормативными правовыми актами департамента здравоохранения Ростовской области в части противодействия коррупции.

#### 2. Основные задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

координация деятельности Предприятия по противодействию коррупции;

предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционного сознания, обеспечение прозрачности деятельности Предприятия, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

взаимодействие с территориальными органами государственной власти, правоохранительными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия и профилактики коррупционных правонарушений;

разработка рекомендаций и проектов нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;

участие в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде;



проведение в ГУП РО «ОХСП» мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

организация проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Предприятия и их проектов;

2.2. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

запрашивать у должностных лиц Учреждения документы и информацию, необходимые для деятельности Комиссии;

создавать рабочие и экспертные группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

заслушивать на своих заседаниях руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также представителей структурных подразделений Учреждения по вопросам реализации антикоррупционной политики;

приглашать на заседания Комиссии представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации.

### **3. Состав Комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии, назначенные приказом главного врача ГУП РО «ОХСП».

3.2. В состав Комиссии входят: лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции в ГУП РО «ОХСП», руководители подразделений, представитель первичной профсоюзной организации работников ГУП РО «ОХСП».

### **4. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, определяет место и время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 2/3 от общего числа членов Комиссии.



4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании и секретарь Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.