



«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГУП РО «ОХСП»
В.В. Мартыненко
«30» марта 2016г.
Приказ №16-П от 30 марта 2016г.



Правила предоставления платных медицинских услуг в ГУП РО «ОХСП»

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления платных медицинских стоматологических услуг в ГУП РО «ОХСП».

2. Платные медицинские услуги в ГУП РО «ОХСП» предоставляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Уставом ГУП РО «ОХСП», Положением о предоставлении платных медицинских услуг в ГУП РО «ОХСП».

3. ГУП РО «ОХСП» оказывает первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях взрослому населению, на основании лицензии №ЛО-61-01-003303 от 30.01.2014г. (бессрочно), выданной Министерством здравоохранения РО.

4. Перечень и стоимость услуг, предоставляемых пациенту, соответствует прейскуранту ГУП РО «ОХСП», который находится в доступном для пациента месте - на стойке у регистратуры, на информационных стендах, в кабинете врача, а также на официальном сайте ГУП РО «ОХСП» (www.gupohsp.ru).

5. Прием врачей-специалистов осуществляется по графику, утвержденному главным врачом. Информацию о конкретном медицинском работнике, его профессиональном образовании (послевузовском, дополнительном), уровне





квалификации можно получить на информационной стойке возле регистратуры, а также на официальном сайте ГУП РО «ОХСП» (www.gupohsp.ru).

6. Медицинские стоматологические услуги пациент может получить без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее-программа).

7. Приём пациентов в ГУП РО «ОХСП» осуществляется в порядке предварительной записи посредством телефонной связи или через регистратуру в день обращения.

8. Всю информацию о платных медицинских услугах пациент может получить на информационном стенде ГУП РО «ОХСП», в регистратуре или на официальном сайте.

9. Пациенты с острой болью принимаются без предварительной записи при наличии свободного времени у врача. Необходимо учесть, что оказание неотложной помощи не планируется заранее, поэтому может возникнуть ситуация в необходимости ожидания приема.

10. При первичном обращении в ГУП РО «ОХСП» заключается договор на оказание платных медицинских услуг и оформляется медицинская карта стоматологического больного.

11. Медицинская карта стоматологического больного является собственностью ГУП РО «ОХСП» и на руки пациенту не выдается. Перемещение медицинской карты в ГУП РО «ОХСП» осуществляется медицинским персоналом.

12. Договор на предоставление платных медицинских услуг заключается между обратившимся пациентом (потребителем) и ГУП РО «ОХСП» в письменной форме в двух экземплярах при наличии информированного добровольного согласия гражданина и согласия на обработку персональных данных

13. Для получения платных медицинских услуг необходимо:

- обратиться в регистратуру с целью получения информации об оказываемых платных услугах, информации о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- оформить медицинскую карту;
- оформить информированное добровольное согласие и согласие на обработку персональных данных;





- оформить договор на предоставление платных медицинских услуг;
- внести оплату за консультации;
- получить направление (талон) к врачу;
- обратиться в кабинет, указанный в направлении, к врачу с целью консультации и определения объема предоставляемых услуг.

14. На консультации врач:

- проведет диагностику состояния полости рта, при необходимости назначит дополнительные методы диагностики;
- предложит возможные варианты, методы лечения;
- согласует сроки и стоимость лечения;
- предоставит необходимую информацию по обеспечению надлежащего использования результата оказанной услуги, по уходу за полостью рта;
- проинформирует пациента, что невыполнение указаний врача и иные обстоятельства, зависящие от пациента, такие как: несоблюдение гигиены, правил эксплуатации, несвоевременное посещение, утаивание о себе необходимых данных для лечения, отказ от необходимо эндодонтического и хирургического лечения, настаивание пациента на выборе заведомого неверного метода исполнения услуги, могут снизить качество проводимого лечения.

15. Консультация позволит врачу наиболее эффективно использовать время, отводимое на лечение и предварительно подготовиться к нему.

16. В случае необходимости (для уточнения диагноза или контроля качества проводимого лечения) пациент обязан оплатить необходимые дополнительные исследования или медицинские услуги.

17. Ответственность исполнителя:

- в соответствии с действующим законодательством ГУП РО «ОХСП» несет ответственность перед пациентами за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, причинение вреда здоровью и жизни в процессе предоставления этих услуг;
- при несоблюдении обязательств по срокам исполнения услуг, пациент вправе потребовать назначить новый срок оказания услуг; потребовать исполнения услуг другим специалистом, расторгнуть договор.





18. Претензии и споры, возникшие между пациентом и ГУП РО «ОХСП» разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

19. Срок выполнения услуги может быть продлён: если оказание услуги в указанные сроки невозможно по независящим от сторон причинам; в случае возникновения необходимости в дополнительном лечении или обследовании; если пациент своими действиями препятствует оказанию услуги.

20. Оплата за предоставленные платные медицинские услуги осуществляется в рублях наличными в кассу ГУП РО «ОХСП» или в безналичной (банковскими картами) форме. ГУП РО «ОХСП» выдает кассовые приходные документы, подтверждающие прием наличных денежных средств (чек, квитанцию).

21. При безналичном расчете пациент (или третье лицо) обязан произвести перечисление денежных средств, в размере 100% стоимости запланированного лечения на расчетный счет ГУП РО «ОХСП» до начала оказания услуг.

22. Оплата услуг за ортопедическое лечение производится частично, в размере 50% от стоимости лечения или в полном объеме в момент оформления указанных видов работ.

23. Оплата услуг за терапевтическое и хирургическое лечение, рентгенодиагностику производится в полном объеме по окончании выполнения работ.

24. В процессе лечения может возникнуть необходимость в изменениях, влияющих на общую стоимость, о чем незамедлительно сообщается пациенту. Пациент при этом вправе отказаться от дальнейшего лечения и расторгнуть договор, возместив ГУП РО «ОХСП» фактически понесенные расходы. Если пациент не возражает, лечение продолжается на новых условиях.

25. По окончании лечения устанавливаются гарантийные сроки на выполненные работы и услуги согласно приказу главного врача ГУП РО «ОХСП», №1-П от 09.01.2013г. «Об установлении гарантийного срока и срока изготовления работ при оказании стоматологической помощи в ГУП РО «ОХСП».

26. Возврат денежных средств пациенту осуществляется в следующих случаях:

а) в случае, если им обнаружены существенные недостатки оказанной медицинской услуги;





б) в случае отсутствия показаний или наличия противопоказаний для проведения конкретной медицинской услуги;

в) в случае ненадлежащего оказания услуги по основаниям, установленным действующим законодательством.

27. Возврат денежных средств производится при наличии кассового чека (или квитанции) в трехдневный срок с момента предоставления заявления о возврате, заверенного уполномоченными лицами. Денежные средства выдаются только при наличии документа, удостоверяющего личность, или законному представителю.

28. В стоимость медицинской услуги входят все необходимые расходные материалы и медикаменты.

29. В ряде случаев врач может рекомендовать повторно пройти те или иные исследования, выполненные ранее в других медицинских организациях.

30. В случае невозможности явиться на прием, пациенту необходимо сообщить об этом заранее по телефону.

31. Опоздавший на 15 минут пациент считается не явившимся. Он должен обратиться к врачу для осуществления перезаписи и может быть принят только при наличии свободного времени у врача.

32. Ответственность перед пациентом определяется нормами действующего законодательства.

