

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель главного врача  
по лечебной работе ГАУ РО «ОСП»



**План мероприятий по противодействию коррупции  
на 2026-2028 гг.**  
государственного автономного учреждения Ростовской области  
«Областная стоматологическая поликлиника»  
(наименование учреждения)

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                  | Срок исполнения<br>мероприятия | Исполнитель<br>мероприятия                                                                                                                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                         | 3                              | 4                                                                                                                                             |
| 1        | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия)                                                                                                                        | В течение<br>2026-2028 гг.     | Должностное лицо,<br>ответственное за профилактику<br>коррупционных и иных<br>правонарушений (далее –<br>должностное лицо),<br>члены комиссии |
| 2        | Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении Ростовской области «Областная стоматологическая поликлиника» (далее – план) | Ежегодно,<br>до 1 февраля      | Должностное лицо,<br>члены комиссии                                                                                                           |
| 3        | Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»                                                | Ежегодно,<br>до 1 февраля      | Системный администратор                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 |                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области | В течение 2026-2028 гг.                         | Должностное лицо                                                                                                                                                                   |
| 5  | Участие в инструктивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области                                                                                               | По мере необходимости                           | Руководитель учреждения, должностное лицо                                                                                                                                          |
| 6  | Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении                                                                                                                                                                | Постоянно                                       | Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения                                                                                                                |
| 7  | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций (при необходимости внесение изменений в перечень коррупционно-опасных функций и должностей приказом)                                                  | Ежегодно до 01.10, в т.ч. по мере необходимости | Должностное лицо, члены комиссии                                                                                                                                                   |
| 8  | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности                                                                         | В течение 2026-2028 гг.                         | Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения                                                                                                                |
| 9  | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов                                             | В течение 2026-2028 гг.                         | Должностное лицо, члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости)                   |
| 10 | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений                                                                                                           | В течение 2026-2028 гг.                         | Должностное лицо, Должностное лицо, члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости) |
| 11 | Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупционным правонарушениям                                                                                                                                          | Ежегодно, не реже 2х раз в год                  | Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                        |                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 12 | Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения                                                                                                                                                                | В течение 2026-2028 гг. (по мере необходимости)                                                                                        | Должностное лицо и системный администратор |
| 13 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение            | В течение 2026-2028 гг.                                                                                                                | Должностное лицо                           |
| 14 | Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции                                                                                                                              | В течение 2026-2028 гг.                                                                                                                | Руководитель учреждения, должностное лицо  |
| 15 | Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции | В течение 2026-2028 гг. (по мере необходимости)                                                                                        | Должностное лицо                           |
| 16 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией                                                                                                                                                                                                               | Ежегодно, до 9 декабря                                                                                                                 | Руководитель учреждения, должностное лицо  |
| 17 | Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения                                                                                                                                                                                | По мере необходимости                                                                                                                  | Руководитель учреждения                    |
| 18 | Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)                                                                                                                       | В течение 2026-2028 гг.                                                                                                                | Руководитель учреждения, должностное лицо  |
| 19 | Внесение изменений в действующий план мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с планом министерства здравоохранения Ростовской области и обеспечение контроля за его выполнением                                                                                         | До 15.06.2026 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2026-2028 гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением | Руководитель учреждения, должностное лицо  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                |                                                               |                                           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 20 | Представление в минздрав Ростовской области отчетов о результатах исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                    | В порядке и сроки, определенные минздравом Ростовской области | Должностное лицо                          |
| 21 | Представление в минздрав Ростовской области копий актов прокурорского реагирования об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции и информацию о мерах принятых по результатам рассмотрения данных актов | Постоянно, в течение 10 рабочих дней со дня поступления       | Руководитель учреждения, должностное лицо |